

シラバス 自動車整備 科 二級自動車整備士 コース

講義名	＜実習＞ 二年次 応用②実習 全体実習(定期点検)				
概要と目的	職場レベルの技術を身に付ける 各作業の体得				
担当者	寺島 英幸、二年職員	単位数	30 時限	区分	実習
実務経験	カーディーラー等の整備工場において自動車整備の実務を経験した教員が全体実習(定期点検)について教育を行う科目。				
講義対象	二年生	時期	6月～9月中旬		
使用教材	定期点検の手引き、法令教本				
到達目標	個人レベルの作業の習得				
成績評価	実技試験・出欠点・平常点 A評価が全体の25%、B評価が45%、C評価が30%を基準とする。				
<b>授業計画</b>					
1 時限	技能コンテスト導入				
2 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習				
3 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習				
4 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習				
5 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習				
6 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習、HR				
7 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習				
8 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習				
伝達事項等					
校長	所 属		授業資格	実務経験	
	学科長	担当者	学科実習 あり	あり	

シラバス 自動車整備 科 二級自動車整備士 コース

講義名	<実習> 二年次 応用②実習 全体実習(定期点検)			
概要と目的				
担当者		単位数		区分
講義対象		時期		
使用教材				
到達目標				
成績評価				
授業計画				
9 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
10 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
11 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
12 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習、HR			
13 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
14 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
15 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
16 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
伝達事項等				
校長	所 属			
	学科長	担当者		

シラバス 自動車整備 科 二級自動車整備士 コース

講義名	<実習> 二年次 応用②実習 全体実習(定期点検)			
概要と目的				
担当者		単位数		区分
講義対象		時期		
使用教材				
到達目標				
成績評価				
<b>授業計画</b>				
17 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
18 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習、HR			
19 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
20 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
21 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
22 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
23 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習			
24 時限	12 ヶ月定期点検整備、記録簿作成、アドバイザー練習、HR			
伝達事項等				
校長	所 属			
	学科長	担当者		

シラバス 自動車整備科 二級自動車整備士 コース

講義名	<実習> 二年次 応用②実習 全体実習(定期点検)				
概要と目的					
担当者		単位数		区分	
講義対象		時期			
使用教材					
到達目標					
成績評価					
<b>授業計画</b>					
25 時限	技能コンテスト				
26 時限	技能コンテスト				
27 時限	技能コンテスト				
28 時限	技能コンテスト				
29 時限	技能コンテスト				
30 時限	技能コンテスト				
伝達事項等					
校長	所 属				
	学科長	担当者			