

シラバス 一級自動車整備 科

講義名	＜学科＞ 一年次前期 自動車法令				
概要と目的	国家試験レベルの知識を身に付ける				
担当者	花岡 大輔	単位数	20 時限 (24.0h)	区分	学科
実務経験	カーディーラー等の整備工場において自動車整備の実務を経験した教員が自動車法令について教育を行う科目。				
講義対象	一年生	時期	4月～9月中旬		
使用教材	法令教本				
到達目標	三級レベルの道路運送車両法の理解				
成績評価	期末試験・出欠点・平常点 A評価が全体の25%、B評価が45%、C評価が30%を基準とする。				
授業計画					
1 時限	自動車の種類、目的、定義				
2 時限	原付、軽車両、自動車の種別				
3 時限	自動車の種別				
4 時限	登録制度				
5 時限	登録の効力、自動車登録ファイル、新規登録の申請				
6 時限	新規登録事項、自動車登録番号標、封印				
7 時限	変更登録、移転登録				
8 時限	永久抹消登録、一時抹消登録				
伝達事項等					
校長	所 属		授業資格	実務経験	
	学科長	担当者	学科実習 あり	あり	

シラバス 一級自動車整備 科

講義名	<学科> 一年次前期 自動車法令			
概要と目的				
担当者		単位数		区分
講義対象		時期		
使用教材				
到達目標				
成績評価				
授業計画				
9 時限	車台番号の打刻、譲渡証明書等			
10 時限	臨時運行の許可、回送運行			
11 時限	保安基準、点検整備制度			
12 時限	運行前点検			
13 時限	定期点検整備			
14 時限	定期点検整備(車種別)			
15 時限	点検整備記録簿			
16 時限	整備管理者、整備命令			
伝達事項等				
校長	所 属			
	学科長	担当者		

シラバス 一級自動車整備 科

講義名	<学科> 一年次前期 自動車法令			
概要と目的				
担当者		単位数		区分
講義対象		時期		
使用教材				
到達目標				
成績評価				
授業計画				
17 時限	対策プリント配布、実施			
18 時限	対策プリント解説			
19 時限	対策プリント解説			
20 時限	期末試験			
伝達事項等				
校長	所 属			
	学科長	担当者		